

Brussels International

Leefmilieu Brussel

**Projectoproep bestemd voor
organisaties van de civiele maatschappij – 2018**

**Reglement
en
procedure voor het indienen van de kandidaturen**

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | CONTEXT | 3 |
| 2. | GEGEVENS OVER DE OPROEP | 4 |
| 2.1. | Intekenperiode voor de projectoproep | 4 |
| 2.2. | Selectiecriteria voor de projectdrager..... | 4 |
| 2.3. | Geografisch bereik van de projectoproep | 4 |
| 2.4. | Thema's van de projectoproep | 5 |
| 2.5. | Types van projecten die aan de oproep kunnen beantwoorden | 6 |
| 2.6. | Financiering | 7 |
| 2.7. | Samenstelling van het kandidatuurdoosier | 8 |
| 3. | ORGANISATIE VAN DE PROJECTOPROEP | 8 |
| 3.1. | Selectieproces..... | 8 |
| 3.2. | Administratieve procedure voor de toekenning van de financiering..... | 8 |
| 3.3. | Administratieve procedure voor de uitbetaling van de financiering | 9 |
| 4. | SELECTIECRITERIA | 9 |
| 4.1. | Ontvankelijkheidscriteria..... | 10 |
| 4.2. | Beoordelingscriteria | 10 |
| 4.3. | Aanvullende beoordelingscriteria | 12 |
| 5. | DOORSTUREN VAN HET DOSSIER EN INLICHTINGEN | 13 |

1. CONTEXT

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) wenst bij te dragen aan het uitroeien van de armoede in de wereld en sluit zich aan bij de inspanningen van België en de internationale gemeenschap om een duurzame en koolstofarme ontwikkeling tot stand te brengen die bestand is tegen de klimaatwijziging, en dat alles in een rechtvaardiger wereld.

Om tegemoet te komen aan deze doelstelling en in het besef van het groeiende belang van gewestelijke en plaatselijke overheden op het gebied van ontwikkelingssamenwerking en klimaatwijziging, ontwikkelt Brussels International een strategie op het vlak van ontwikkelingssamenwerking voor de bilaterale partners van het Gewest, in samenwerking met Leefmilieu Brussel in het kader van de internationale verplichtingen van het BHG voor klimaataangelegenheden.

Deze strategie moet beantwoorden aan het Belgische engagement in een aantal internationale teksten waaronder:

- de Verklaring van Parijs (2005), die bepaalt hoe de doelmatigheid van de westerse hulp verbeterd kan worden op organisatorisch vlak om de impact ervan te vergroten;
- het Partnerschapsakkoord van Busan (2011) voor een doeltreffende samenwerking ten dienste van de ontwikkeling;
- de Agenda 2030 voor duurzame ontwikkeling (2015), die 17 doelstellingen voor duurzame ontwikkeling vastlegt;
- Het VN-Klimaatverdrag (1992), het Kyotoprotocol (1997) en het Akkoord van Parijs, dat op 4 november 2016 in werking is getreden.

Ten slotte hebben de industrielanden zich er tijdens de klimaatconferentie van Cancún (2010) toe verbonden tegen 2020 samen 100 miljard dollar per jaar vrij te maken om de ontwikkelingslanden te helpen de klimaatontregeling aan te pakken. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest neemt elk jaar deel aan de inspanning van België ter zake door bij te dragen aan multilaterale fondsen en door het steunen van gerichte acties in het kader van zijn bilaterale relaties.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest doet bijgevolg een projectoproep waar de Belgische Organisaties van de Civiele Maatschappij (CMO's) op kunnen intekenen, opdat ze rond bepaalde thema's nieuwe projecten zouden kunnen ontwikkelen.

2. GEGEVENS OVER DE OPROEP

2.1. Intekenperiode voor de projectoproep

De projectoproep loopt van 15 februari tot en met 13 april 2018.

2.2. Selectiecriteria voor de projectdrager

De projectoproep staat open voor organisaties van het maatschappelijk middenveld (bv. migratieorganisaties, vzw's, stichtingen, culturele centra, enz.) die over een Belgische rechtspersoonlijkheid beschikken sinds minstens 3 jaren, op datum van 15.02.2018.

Als u twijfelt of uw organisatie kan deelnemen aan de projectoproep, neem dan gerust contact op met Daniël Verheyden (Nederlandstalig, op 02/430 60 61, dverheyden@gob.brussels) of Codrat-Alin Teclu (Franstalig, op 02/430 61 57, cateclu@gob.brussels).

2.3. Geografisch bereik van de projectoproep

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot opstelling van een kader voor de Brusselse ontwikkelingssamenwerking en op de ervaring van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als stadsgebied moeten **alle projecten in een stadsgebied of in de stadsrand plaatsvinden, of tegemoetkomen aan behoeften die in dergelijke gebieden worden vastgesteld**, zodat de inspanningen van het gewest ten gunste van ontwikkelingslanden samenhangend zijn.

Overeenkomstig de voormelde ordonnantie vult de financiële bijdrage van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot de internationale klimaatinspanningen de middelen voor de Brusselse ontwikkelingssamenwerking aan. Op die manier leeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de internationale verplichtingen met betrekking tot een bijkomende klimaatfinanciering na, zonder te raken aan de overheidssteun voor ontwikkeling. **Bijgevolg kunnen de geografische zones die binnen het bereik van deze oproep vallen van elkaar verschillen naargelang ze onder het thema 'Klimaatverandering' vallen of in een onderdeel van het thema 'Ontwikkelingssamenwerking' passen..**

De **projecten die in een onderdeel van het thema 'Ontwikkelingssamenwerking' passen** (zie 2.4.2.) moeten in een partnerregio van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest plaatsvinden, namelijk::

- **Regio Rabat-Salé-Kénitra** in Marokko;
- **Stadsprovincie Kinshasa** in de Democratische Republiek Congo;
- **Deelstaat Tamil Nadu** in India;
- **District Paramaribo** in Suriname.

De projecten in verband met het **thema 'Klimaatverandering'** (zie 2.4.1) kunnen zowel plaatsvinden in de voormelde partnerregio's als in de minst ontwikkelde landen volgens de OESO-lijst¹.

¹ <http://www.oecd.org/dac/stats/documentupload/DAC%20List%20of%20ODA%20Recipients%202014%20final.pdf>

2.4. Thema's van de projectoproep

2.4.1. Thema 'Klimaatverandering'

De globale opwarming is waarschijnlijk de grootste uitdaging waarmee onze maatschappij in de loop van deze eeuw geconfronteerd zal worden. De besluitvormers en actoren van de burgermaatschappij hechten steeds meer belang aan deze problematiek, zowel op globaal als op lokaal vlak. Het is in dat kader dat het Akkoord van Parijs in 2015 is aangenomen, om de inspanningen op te voeren om de klimaatverandering tegen te gaan en zich eraan aan te passen.

Het tegengaan berust op een eenvoudig principe: aangezien de huidige klimaatopwarming vooral het gevolg is van de ophoping van broeikasgassen in de atmosfeer moet **de uitstoot ervan verminderen en de opslag ervan in natuurlijke bekken zoals bossen opgevoerd worden.**

Het aanpassen berust op een ander principe: rekening houdend met de inertie van het klimaatsysteem en de levensduur van de broeikasgassen is de globale opwarming onvermijdelijk zelfs wanneer er een doeltreffende beleid gevoerd wordt om ze te verminderen. We moeten ons dus zonder dralen **beschermen tegen de schade die de klimaatontregeling veroorzaakt** maar ook **de voordelen halen uit de mogelijkheden die deze nieuwe omstandigheden bieden door onze sociaaleconomische systemen aan te passen.**

We wijzen erop dat de projecten van dit thema moeten inspelen op de bijzondere behoeften in verband met de bestrijding van de klimaatopwarming of de gevolgen ervan, niet op het milieuvraagstuk in het algemeen. Verwar de ruimere uitdagingen op het vlak van het milieu niet met de striktere uitdagingen op het vlak van het klimaat. Deze projectoproep betreft de klimaatcrisis.

Hoewel de klimaatverandering een impact heeft op iedereen zijn de ontwikkelingslanden en de bevolkingsgroepen die in armoede leven en eigenlijk weinig verantwoordelijkheid dragen voor het fenomeen, kwetsbaarder en onderheviger aan de gevolgen van die klimaatveranderingen.

Tot slot wenst het BHG in het kader van dit thema vooral concrete ontwikkelingsprojecten te steunen.

2.4.2 De thema's 'Ontwikkelingssamenwerking'

In de ontwikkelingssamenwerking wil de projectoproep ook initiatieven ondersteunen in de volgende subthema's:

a. Waardig werk

Waardig werk omvat de toegang tot productief werk voor een gepast loon, een veilige werkomgeving en sociale zekerheid voor de gezinnen, betere vooruitzichten op het vlak van persoonlijk ontplooiing en sociale inclusie, de verenigingsvrijheid van personen en hun recht om eisen te stellen en deel te nemen aan beslissingen die hun leven beïnvloeden, met name via sociale dialoog, en gelijke kansen en gelijke behandeling voor iedereen, zonder onderscheid op basis van geslacht.

b. Gelijke behandeling van mannen en vrouwen

Meisjes en vrouwen krijgen vaak te maken met ongelijkheid, zodat de gelijkheid van mannen en vrouwen enkel kan worden bereikt door een grotere invloed van meisjes en vrouwen op het economische, sociale en politieke besluitvormingsproces.

c. Kinderrechten

Het Internationale Verdrag over de Rechten van het Kind van 1989 behelst onder meer de volgende rechten: burgerrechten, bijvoorbeeld het recht van inschrijving bij de geboorte en het recht over een nationaliteit te beschikken; politieke rechten, zoals het recht op vrije meningsuiting; economische rechten, zoals het recht op bescherming tegen dwangarbeid; sociale rechten, zoals het recht op onderwijs, en culturele rechten, zoals het recht op rust en vrije tijd..

d. Sociale, economische en/of politieke ontvoogding van kwetsbare bevolkingsgroepen (personen met een handicap, enz.) of van de bevolking in verarmde gebieden

De ontvoogding betreft economische, sociale en politieke betrekkingen of één van deze. Men kan inzetten op de ontvoogding van een bevolkingsgroep die bijzonder kwetsbaar is, of ijveren voor de ontvoogding in een gebied dat erg verarmd is.

e. Respect voor seksuele voorkeur, identiteit en gender

LGBTIQ's (lesbisch, gay, biseksueel, transgender, intersekse, queer) lopen een groter risico op ongelijkheid vergeleken met de zogenoemde heteroseksuele norm: een zwakkere lichamelijke en geestelijke gezondheid, een grotere blootstelling aan haatmisdrijven en discriminatie, negatieve ervaringen op de werkvloer en de sociale media en met de politie. De projecten die willen bijdragen tot een groter respect voor seksuele voorkeur, identiteit en gender moeten deze ongelijkheid bestrijden.

2.5. Types van projecten die aan de oproep kunnen beantwoorden

De Belgische CMO die het project draagt, zal haar activiteiten uitoefenen in een partnerschap met de plaatselijke bevolking en dit zolang het project loopt, van het concept tot de evaluatie.

Een partnerschap tussen de Belgische CMO en een lokale NGO of een lokale partner is noodzakelijk en deze samenwerking moet bij voorkeur vóór deze projectoproep tot stand gekomen zijn (voeg een afschrift toe van de bestaande overeenkomsten). Elke samenwerkingsvorm met andere actoren in de regio van het project zal ook worden gewaardeerd. De historiek van het partnerschap en de concrete modaliteiten van deze samenwerking moeten in het projectdossier beschreven worden. De Belgische CMO zal evenwel het enige contactpunt zijn voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zal in geen enkel geval bijdragen tot de financiering van de eigen financiële inbreng van de CMO's voor projecten die een meerderheidsfinanciering genieten van de DGD, de EU of elke andere institutionele donateur.

Het project moet zowel in de principes van duurzame ontwikkeling, duurzaamheid, toe-eigening door de begunstigden en versterking van de capaciteiten van de lokale actoren kaderen.

Projecten inzake humanitaire hulp in dringende situaties, consultancy, onderzoek of identificatie komen niet in aanmerking voor deze projectoproep.

Het project waarvoor een financiering gevraagd wordt, mag maximaal twee jaar duren. Deze termijn gaat in op de datum van de kennisgeving. Het project mag niet starten vóór de ontvangst van de kennisgeving.

2.6. Financiering

Voor deze projectoproep is alles bijeen een budget uitgetrokken van € 800.000, waarbij een bedrag van € 350.000 is voorbehouden aan het thema 'Klimaatverandering', en een bedrag van € 450.000 aan de onderdelen van het thema 'Ontwikkelingssamenwerking'.

In het kader van deze projectoproep ligt de financieringslimiet per project tussen € 50.000 en € 150.000.

Een Belgische CMO zal verschillende projecten kunnen indienen, maar slechts één van deze projecten kan van een financiering kunnen genieten.

Het dossier zal een in euro opgemaakt gedetailleerd budget moeten omvatten, op basis van bijlage 2. De aard en het type van elke uitgave zal er uitdrukkelijk in vermeld moeten worden.

Ter informatie:

Minstens 60% van het budget van het project buiten de administratieve kosten wordt gebruikt in het ontwikkelingsland die de begunstigde van het project is.

De identificatiefase van het project mag maximaal 5% van het totaalbudget van het project vertegenwoordigen.

De administratieve kosten, met inbegrip van de eventuele personeelskosten in de hoofdzetel van de Belgische CMO, mogen maximaal 10% van het totaalbudget van het project vertegenwoordigen.

De lijst van de uitgaven die in aanmerking komen is bijgevoegd als bijlage 3 bij dit document.

De eventuele cofinancieringen moeten vermeld worden in het kandidatuurdossier.

2.7. Samenstelling van het kandidatuur dossier

Om aanvaardbaar te zijn, moet het dossier de volgende elementen omvatten op de indieningsdatum:

1. Het correct en nauwkeurig ingevulde aanvraagformulier (Bijlage 1) in Word-formaat, met pdf-handtekening ondertekend door de personen die gemachtigd zijn de Belgische CMO te verbinden en die het project indienen.
 - o **Belangrijk:** Bij tekenmachtiging moet men het uittreksel uit de statuten of het mandaat ter zake toevoegen waaruit blijkt dat de betrokkene gemachtigd is te tekenen;
2. De projectbegroting in een Excelbestand (Bijlage 2);
3. Een bankattest (van een stempel voorzien en getekend door de bank), waaruit blijkt dat het rekeningnummer wel degelijk het nummer van de begunstigde is (de instelling dus die het project indient);
4. Het meest recente jaarverslag van de Belgische CMO;
5. Het/De curriculum/curricula vitae van de projectverantwoordelijke(n) bij de Belgische CMO en de partnervereniging(en) en een lijst met de naam en taken van elke verantwoordelijke;
6. Alle partnerschapovereenkomsten met de lokale partner(s).

3. ORGANISATIE VAN DE PROJECTOPROEP

3.1. Selectieproces

Brussels International zal samen met Leefmilieu Brussel de ontvankelijkheid van de dossiers bestuderen volgens de specifieke ontvankelijkheidscriteria (zie punt 4.1).

De ontvankelijk verklaarde dossiers zullen bestudeerd worden volgens de specifieke evaluatiecriteria (zie punt 4.2) door een selectiecomité bestaand uit experts van de Brussels International en Leefmilieu Brussel en eventueel experts van de betrokken sectorale diensten en externe experts. Het selectiecomité kan indien nodig bijkomende informatie voor de verduidelijking van het dossier opvragen aan de projectuitvoerder. Het selectiecomité zal een gemotiveerd advies en een rangschikking formuleren. Dit gemotiveerde selectievoorstel zal voorgelegd worden aan de Minister van Leefmilieu en de Staatssecretaris belast met Ontwikkelingssamenwerking voor uiteindelijke beslissing. Er bestaat geen beroepsmogelijkheid wanneer een project niet wordt geselecteerd.

3.2. Administratieve procedure voor de toekenning van de financiering

Na de selectie van het project verzorgen Brussels International en Leefmilieu Brussel de verdere administratieve verwerking van de geselecteerde dossiers. Daarnaast wordt een overeenkomst afgesloten tussen de Belgische CMO die het project draagt en het bestuur dat de financiering toekent.

3.3. Administratieve procedure voor de uitbetaling van de financiering

De betaling vindt plaats in meerdere schijven, volgens de bepalingen van het besluit.

Het volledige bedrag van de toegekende financiering, zoals vermeld in de Overeenkomst, zal pas uitbetaald worden indien de begunstigde kan bewijzen dat de **uitgaven werkelijk verricht en betaald zijn** en indien ze aanvaard worden door het bestuur.

Om aanvaard te worden moeten de uitgaven aan volgende voorwaarden beantwoorden:

- De uitgaven moeten **rechtstreeks toe te schrijven zijn aan het project**;
- Enkel de kosten voor de uitgavencategorieën die in de overeenkomst worden vermeld, komen in aanmerking. Daarom is het **belangrijk** bij het opstellen van uw budget aandacht te besteden aan de uitgavencategorieën waarvoor u de financiering wilt aanvragen;
- De uitgaven worden verricht door de begunstigde van de subsidie;
- De verrichte uitgaven en hun betaling vinden plaats tussen de begin- en einddatum van het project, zoals bepaald in het besluit;
- De uitgaven en de betalingen vormen het voorwerp van bewijsstukken die beantwoorden aan de vormvoorwaarden zoals vermeld in de lijst met in aanmerking komende uitgaven (bijlage 3).

Naargelang de omvang van de aanvaarde uitgaven heeft de begunstigde recht op het volgende subsidiebedrag:

- De aanvaarde uitgaven zijn gelijk aan of hoger dan het goedgekeurde financieringsbedrag: de begunstigde ontvangt het volledige subsidiebedrag, zoals vermeld in de overeenkomst.
- De aanvaarde uitgaven zijn lager dan het goedgekeurde bedrag: het uitbetaalde bedrag zal verlaagd worden tot het bedrag van de aanvaarde uitgaven.
- De aanvaarde uitgaven zijn lager dan het al in de eerste schijf uitbetaalde bedrag: het saldo boven de aanvaarde uitgaven wordt van de begunstigde teruggevraagd.

4. SELECTIECRITERIA

Bij de beoordeling van de ingediende projecten wordt gewerkt met ontvankelijkheids- en beoordelingscriteria.

a. **Ontvankelijkheidscriteria:**

Projecten die niet voldoen aan deze criteria komen niet in aanmerking om een financiering te ontvangen, ze zijn onontvankelijk en zullen niet op hun verdere inhoud beoordeeld worden.

b. **Beoordelingscriteria:**

Bij de projectoproep worden projecten op basis van hun kwaliteiten tegen elkaar afgewogen op basis van een aantal criteria. Op basis van deze criteria zullen Brussels International en Leefmilieu Brussel een rangschikking maken van ingediende projecten. De projecten worden geselecteerd volgens hun rangschikking en gefinancierd tot wanneer de enveloppe uitgeput is.

c. **Aanvullende beoordelingscriteria:**

Selectiecriteria die een bijkomende troef kunnen vormen voor het project.

4.1. Ontvankelijkheidscriteria

Om ontvankelijk te zijn moet het project de volgende voorwaarden allemaal vervullen:

1. Het bestuur beschikt over een volledig, papieren dossier met poststempel uiterlijk op 18.04.2018, en over een volledig, digitaal dossier, uiterlijk op 18.04.2018, om 16 uur.
2. De organisatie van de civiele maatschappij die de aanvraag indient moet over een Belgische rechtspersoonlijkheid beschikken,
3. meer bepaald sinds minstens 3 jaar op 14.02.2018.
4. Het project begint ten vroegste op 01.09.2018 en duurt ten hoogste 24 maanden.
5. Het dossier bevat de volgende documenten:
 - 1) *Het correct en nauwkeurig ingevulde aanvraagformulier (Bijlage 1) in Word-formaat, met pdf-handtekening ondertekend door de personen die gemachtigd zijn de Belgische CMO te verbinden en die het project indienen.*
 - o **Belangrijk: Bij tekenmachtiging moet men het uittreksel uit de statuten of het mandaat ter zake toevoegen waaruit blijkt dat de betrokkene gemachtigd is te tekenen;**
 - 2) *De projectbegroting in een Excelbestand (Bijlage 2);*
 - 3) *Een bankattest (van een stempel voorzien en getekend door de bank), waaruit blijkt dat het rekeningnummer wel degelijk het nummer van de begunstigde bij de CMO is;*
 - 4) *Het meest recente jaarverslag van de Belgische CMO;*
 - 5) *Het/De curriculum/curricula vitae van de projectverantwoordelijke(n) bij de Belgische CMO en de partnervereniging(en) en een lijst met de naam en taken van elke verantwoordelijke;*
 - 6) *Alle partnerschapovereenkomsten met de lokale partner(s).*
6. Het project wordt in het Nederlands of in het Frans ingediend.

Onvolledige projecten worden niet-ontvankelijk verklaard

4.2. Beoordelingscriteria

De projecten die aan de ontvankelijkheidscriteria voldoen, zullen door een selectiecomité aan de hieronder vermelde beoordelingscriteria worden getoetst. De criteria zullen op hun beurt in een aantal subcategorieën worden onderverdeeld, waaraan een beoordeling zal worden toegekend die een kwalitatieve afweging van het project mogelijk maakt.

Het betreft:

1. Relevantiegehalte:
 - Het projectvoorstel is relevant voor de doelstellingen en thema's van de projectoproep en biedt een duidelijke meerwaarde via een geïntegreerde benadering.
 - Het project sluit aan bij een behoefte van de lokale bevolking / doelgroep die duidelijk geïdentificeerd wordt in het voorstel.

2. Haalbaarheid en doeltreffendheid:

- Het actieplan is duidelijk en uitvoerbaar.
- Het project is onderworpen aan een relevante risicoanalyse.
- De aanvrager heeft voldoende ervaring op het vlak van ontwikkelingssamenwerking in de sector die het voorwerp uitmaakt van het project.
- Het project wordt uitgevoerd door personen die over de nodige (technische) vaardigheden en relevante ervaring in het domein beschikken.
- Er worden duidelijke resultaten vooropgesteld.
- Er is een duidelijke band tussen de vooropgestelde activiteiten en de verwachte resultaten.
- Er is een duidelijke link tussen de middelen en de vooropgestelde activiteit.
- De activiteiten van het project worden regelmatig geëvalueerd/opgevolgd zodat het project indien nodig tijdig kan worden bijgestuurd.
- Er zijn uitvoerings- en resultaatsindicatoren bepaald.

3. Doelmatigheid:

- De belangrijkste projectmiddelen worden duidelijk omschreven.
- Het project heeft een aanvaardbare kosten-batenverhouding wat het aantal begunstigden betreft en voor de noden waaraan het project wil beantwoorden.

4. Duurzaamheid en betrokkenheid:

- De verschillende plaatselijke actoren en betrokken partijen (nationale of plaatselijke overheden, burgermaatschappij, enz.) worden geïdentificeerd en bij het project betrokken.
- Er zijn voldoende garanties dat het project en zijn resultaten ook na het einde van de looptijd zullen blijven bestaan, zowel op financieel en institutioneel als op maatschappelijk vlak (bv. door de versterking van de institutionele en beheerscapaciteiten van de lokale instellingen en/of organisaties).
- Als het project winst oplevert, zoals dat het geval is bij activiteiten die inkomsten genereren, dan wordt die winst opnieuw geïnvesteerd voor de verwezenlijking van de maatschappelijke opdracht van het project.

Het project wordt daarnaast beoordeeld in het licht van het thema waarvoor het werd ingediend.

5.A. Thema 'Klimaatverandering':

- De impact wordt beoordeeld in termen van vermindering of beperking van de uitstoot van broeikasgassen.
- Het project ondersteunt concrete ontwikkelingsinitiatieven.
- Het project genereert milieu- of energierestwinst.
- Het bestaan van een rechtstreeks verband tussen enerzijds de risico's, de kwetsbaarheid en de gemeten impact van de klimaatverandering en anderzijds de gefinancierde activiteiten, is aangetoond.
- De opzet van het project is in overeenstemming met de voorgenomen nationaal vastgestelde bijdrage ("nationally determined contributions") van het gastland.

5.B. Thema's 'Ontwikkelingssamenwerking'

- a. 'Waardig werk'
- b. 'Gelijke behandeling van mannen en vrouwen'
- c. 'Kinderrechten'
- d. 'Sociale, economische en/of politieke ontvoogding van kwetsbare bevolkingsgroepen (personen met een handicap, enz.) of van de bevolking in verarmde gebieden'
- e. Respect voor seksuele voorkeur, identiteit en gender'

- Objectieveerbare elementen die rechtvaardigen dat vooral het Brussels Hoofdstedelijk Gewest goed geplaatst is om het project te financieren, meer dan enige andere geldschieter. Deze objectieveerbare elementen kunnen van verschillende aard zijn: het kan gaan om een innoverende methodologie die bezwaarlijk door een andere geldschieter kan worden gefinancierd, of om steun die past als een aanvulling op de inspanningen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in zijn partnerregio's in de ontwikkelingslanden, of zelfs om activiteiten of resultaten die de Brusselse actoren toelaten zelf iets op te steken uit de ervaring van de partners in de ontwikkelingslanden, enz.

4.3. Aanvullende beoordelingscriteria

1. De Belgische CMO geeft blijk van een regionale verankering door het bewustmaken en informeren van de Brusselse bevolking over internationale solidariteit en ontwikkelingssamenwerking over het voorgestelde project.
2. Er is een nuttige band met andere projecten en initiatieven voor ontwikkelingssamenwerking gedragen door Belgische spelers.

5. DOORSTUREN VAN HET DOSSIER EN INLICHTINGEN

Deze projectoproep loopt van 15/02/2018 tot en met 13/04/2018.

De projectoproep staat op de websites

- www.leefmilieu.brussels
- <http://international.brussels>

Formulieren betreffende deze projectoproep kunnen vanaf 28/04/2017 gedownload worden op de portaalwebsites van GOB, Leefmilieu Brussel en Brussels International:

- www.leefmilieubrussels
- <http://international.brussels/2018/02/projectoproep-organisaties-van-de-civiele-maatschappij-2018/?lang=nl>

Het door de CMO voorgelegde dossier moet bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel aan Brussels International worden bezorgd volgens de hierna vermelde modaliteiten:

Eén “papieren” exemplaar gericht aan:

Projectoproep CMO's 2018
Mevrouw Anne CLAES, Directrice
Brussels International
Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
Kruidtuinlaan 20
1000 Brussel

Het dossier wordt per post bezorgd aan Brussels International, waarbij de poststempel van uiterlijk 13/04/2018 als bewijs geldt,

Of

Het dossier wordt afgegeven aan het onthaal van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, gelegen Kruidtuinlaan 20 te 1000 Brussel, ten laatste op 13 april 2018 om 16.00 uur. In dit geval moet de persoon die het document indient een ontvangstbewijs vragen.

En

Eén exemplaar moet **per e-mail** verstuurd worden, ten laatste op 13/04/2018 om 16.00 uur naar het adres brusselsinternational@gob.brussels en naar nraimondi@leefmilieu.brussels met als onderwerp “PO CMO's 2018, *naam van de CMO, naam van het project, gekozen thema*”

In geen geval komt de elektronisch verstuurd versie in aanmerking voor het bepalen van de indieningstermijn of de inhoud van het dossier.

Een onvolledig of te laat verstuurd dossier zal niet onderzocht worden en zal definitief worden afgewezen.

Als u nog vragen heeft of bijkomende inlichtingen wenst, kunt u contact opnemen met Codrat-Alin Teclu (Franstalig, 02/430 61 57, cateclu@sprb.brussels) of Daniël Verheyden (Nederlandstalig, 02/430 60 61, dverheyden@gob.brussels)